

公益財団法人 富山県女性財団
嘱託職員（事務）令和7年7月採用 募集案内

令和7年5月

1 雇用予定人員及び職務内容

職 種	予定人数	職 務 内 容
嘱託（事務）	1名程度	(1) 男女共同参画推進に関する事業の企画立案、実施業務 (2) 富山県民共生センターの管理業務 (3) 図書室の管理業務など

2 雇用期間

令和7年7月1日から令和8年3月31日まで
ただし、勤務成績良好者は、更新の可能性あり

3 受験資格

- (1) パソコンでワード・エクセル操作ができる者
- (2) 次のいずれかに該当する者は受験できません。
 - ① 禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ② 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 選考・合格発表

- (1) 第一次選考（提出書類による選考）

選考結果は、電話又は Email にて連絡します。（書類が届いてから概ね5日程度）

- (2) 第二次選考（面接による選考）

第一次選考合格者に詳細を通知し、日程調整のうえ実施します。（面接は6月上旬から都度実施する予定です。）

面接の選考結果は、7日以内に通知します。選考の結果、採用基準を満たさない場合は、採用を見送る場合があります。

5 勤務条件

- (1) 勤務日 火曜日から日曜日のうちの週5日（土曜日、日曜日の勤務あり）
2か月ごとの勤務表を定めます。（月曜日、国民の祝日、年末年始は休館日）
- (2) 勤務時間 週38時間45分（1日7時間45分）
通常勤務：午前8時30分から午後5時15分まで
遅出勤務：午後0時45分から午後9時30分まで（月4回程度）
- (3) 休憩時間 通常勤務：正午から午後1時、遅出勤務：午後5時から午後6時
- (4) 初任給 大学卒者の場合 月額207,400円
- (5) 諸手当 通勤手当、期末手当、退職手当等
- (6) その他 年次休暇、特別休暇（夏期休暇、忌引等）

6 申込手続き

- (1) 申込先及び問い合わせ先

（公財）富山県女性財団 企画管理課

〒930-0805 富山市湊入船町6-7 TEL076-432-4500

- (2) 申込方法

次の書類を「嘱託職員採用申込書在中」と朱書きした封筒に入れ、持参又は郵送してください。

- ① 自筆の履歴書（市販のJIS規格(A判)の用紙で免許・資格、志望動機等の欄があるもの）
- ② 最近3か月以内に撮影した写真（①の履歴書に貼付すること）

- (3) 受付期間

令和7年5月21日（水）から6月4日（水）まで

持参の場合の受付時間は、午前9時から午後5時まで（ただし、月曜・祝日は休館日）

郵送の場合は、必ず書留又は簡易書留とし、受付期間内必着のものに限ります。

ただし、選考は6月上旬から実施し、適任者が決まり次第、受付を締め切ります。

- (4) その他

提出書類は返却しません。なお、個人情報とは、厳正に管理し、本採用試験以外に使用することはありません。

合格者には、合格の通知後、最終学歴に係る卒業証明書（見込み）及び健康診断書（合格後、速やかに医療機関を受診）の提出をいただきます。